



Vedtægter for Ravnsgård-Lillenæs Ejerlav

1. Ejerlavets navn er Ravnsgård-Lillenæs Ejerlav, CVR-nr. 35993193
2. Ejerlavets hjemsted er Fredericia Kommune under Retten i Kolding*), der er Ejerlavets værneting
3. Ejerlavets formål er at varetage medlemmernes nuværende og fremtidige fælles interesser af enhver art i forbindelse med de under foreningens område hørende matrikler.
4. Ligeledes forestår Ejerlavet drift samt vedligeholdelse af de i Fredericia Kommunes lokalplan nr. 42 udlagte fællesarealer og -anlæg samt eventuel etablering, drift og vedligeholdelse af de i lokalplanens § 7.3 nævnte fællesbygninger og anlæg.
5. Ejerlavet er berettiget at fremskaffe og administrere de midler, der skal anvendes til realisering af dets formål, herunder fastsætte nærmere regler for, hvorledes medlemmerne skal betale bidrag, samt til at underskrive og lade tinglyse deklarationer med eller uden pant.

De af Ejerlavet til gennemførelse af nævnte formål truffne bestemmelser er fuldt bindende for de enkelte medlemmer.

Ejerlavet er pligtig efter påkrav at tage skøde på eventuelle fællesarealer m.v. med derpå værende anlæg.

Ejerlavets bestyrelse er berettiget til at udfærdige et ordensreglement. Ordensreglementet, der skal vedtages af en generalforsamling med 2/3 flertal, træder i kraft fra det tidspunkt, det er udsendt til medlemmerne.

Ved udlejning af ejendomme på matrikler tilhørende Ejerlavets område, påhviler det fortsat ejer at vedtægter og ordensregler efterleves.

6. Foreningen er upolitisk.
7. Ejerlavets medlemmer er til en hver tid værende ejere af grunde, der i 2020 er matrikulerede under "Ejerlav: Erritsø By, Erritsø Matrikel: 13 + litra bogstaver" samt parceller udstykket derfra. Ejerlavets område er indeholdt i det område, der omfattes af Fredericia Kommunes lokalplan 42.

Alle Ejerlavets medlemmer er pligtige til at oplyse og vedligeholde mailadresse, bopæl samt parcellens adresse til Ejerlavets medlemsprotokol.

Ejerlavet kommunikerer med medlemmerne elektronisk via mail og medlemmerne kan kommunikere til Ejerlavet via mailadressen mailto@ravnsgaardlillenaes.dk. Medlemmerne kan ligeledes holde sig informeret på Ejerlavets hjemmeside www.ravnsgaardlillenaes.dk.



8. Når et medlem overdrager sin grund eller på anden måde ophører at være ejer af denne, er han fra overtagelsesdagen ophørt at være medlem af Ejerlavet og kan intet krav rette mod dennes formue.

Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser over for Ejerlavet. Den tidligere ejer hæfter dog for eventuelle restancer overfor Ejerlavet indtil den nye ejer har betalt restancerne og overtaget forpligtelserne.

Både den tidligere og den nye ejer er forpligtiget til, at anmelde ejerskiftet til Ejerlavets medlemsprotokol via mail eller Ejerlavets hjemmeside. I forbindelse hermed skal Ejerlavet oplyses om den nye ejers navn, bopæl og matriklens postadresse.

9. Ejerlavets medlemmer hæfter i forhold til tredjemand ikke solidarisk for foreningens forpligtelser.

I forholdet til foreningen hæfter medlemmerne pro rata, hvilket også skal gælde for tab, som foreningen har på enkelte medlemmer. I øvrigt betaler hvert medlem for hver matrikel, medlemmet ejer, et årligt kontingent til foreningens administration og øvrige udgifter, som betales forud senest den 15. februar for det pågældende kalenderår. Det årlige kontingent fastsættes af den ordinære generalforsamling. Indbetaling af kontingent skal ske til Ejerlavets bankkonto, som oplyses af Ejerlavets bestyrelse.

Ved kontingentrestance pålignes restanten at betale et rykkergebyr på kr. 50,- pr. påbegyndt måned, efter at rettidig betalingsfrist er udløbet.

Er et medlem mere end 1 måned i restance til Ejerlavet, kan det pågældende beløb inddrives af retslig vej, når der forinden er givet medlemmet skriftlig påmindelse om inden 8 dage at betale restancen.

Er restancen ikke indbetalt inden 8 dage før en generalforsamling, fortabes retten til at deltage i denne generalforsamling samt valgbarhed.

10. Generalforsamlingen er Ejerlavets højeste myndighed.

11. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i januar måned i Fredericia Kommune. Den indkaldes af bestyrelsen med 14 dages varsel ved meddelelse til hvert enkelt medlem via den i medlemsprotokollen anførte mailadresse.

Dagsordenen, der fastsættes af bestyrelsen, skal meddeles hvert enkelt medlem samtidig med indkaldelsen.

Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest den 1. januar.

Forslag vedrørende geografisk ændring af fællesarealerne skal udsendes samtidig med indkaldelsen til generalforsamlingen.

Sager, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning.



På ordinær generalforsamling skal følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om det forløbne år.
3. Aflæggelse af regnskab underskrevet af bestyrelsen og revisor.
4. Rettidigt indkomne forslag.
5. Fremlæggelse af budget og fastlæggelse af kontingent.
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer samt suppleanter. jfr. § 16),
7. Valg af revisor.
8. Valg af revisorsuppleant.
9. Eventuelt.

Under eventuelt kan der ikke sættes forslag under afstemning.

12. Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme frist som den ordinære, kan afholdes så ofte bestyrelsen finder det nødvendigt.

Ligeledes kan 1/4 af Ejerlavets medlemmer (der ikke er i restance til Ejerlavet) indgive skriftlig begæring med angivelse af dagsorden for den ekstraordinære generalforsamling.

Når en sådan begæring er indgivet til bestyrelsen, skal den ekstraordinære generalforsamlingen afholdes inden 6 uger efter modtagelsen.

Hvis ikke 3/4 af de medlemmer, der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede på generalforsamlingen (enten personligt eller ved fuldmagt jfr. § 13), kan bestyrelsen nægte dagsordenen behandlet.

13. Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivlsspørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde og stemmeafgivningen.

Hver matrikel har én stemme.

Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre generalforsamlingen eller dirigenten finder, at en skriftlig afstemning vil være mere hensigtsmæssig.

Stemmeafgivningen kan ske ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem eller til et medlem af vedkommendes husstand. Intet medlem kan dog afgive stemme i henhold til mere end to fuldmagter.

Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, jfr. dog §§ 5, 12, 14 og 15.

Over det på generalforsamlingen passerede føres en protokol der underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter den har fuld beviskraft i enhver henseende. Udskrift af protokollen tilsendes samtlige medlemmer via mail uden unødigt ophold, og er desuden tilgængelig på Ejerlavets hjemmeside.

14. Til vedtagelse på en generalforsamling af beslutninger, der vedrører: a) anvendelse af fællesarealer, b) forandringer af Ejerlavets vedtægter, c) ordensreglement, d) bevillinger af midler ud over det til administrationen nødvendige, e) pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side og f) optagelse af lån, kræves at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.



Bestemmelsen om, at medlemmerne ikke hæfter solidarisk overfor tredjemand kan kun ændres ved enstemmighed hos samtlige medlemmer.

Der overføres hvert år en sum penge til Ravnsgård-Lillenæs Vejfond, CVR nr. 33993266. Vejfonden skal forestå vedligehold af Ejerlavets vedligeholdelsespligtige veje samt stier og fortove med belægning. Vejfonden skal samtidig dække vedligeholdelse af kloaksystemet. Vejfonden kan altid ophæves og pengene bruges til andre formål, hvilket dog kræver en flertalsbeslutning på en generalforsamling.

Hver matrikel betaler hvert år et beløb vejfonden. Beløbet vedtages på den årlige generalforsamling. Beløbet indgår i den årlige kontingentopkrævning og de besluttede beløb fordeles mellem Ejerlavs og Vejfondens bankkonti.

15. Når der på en generalforsamling er truffet gyldig bestemmelse om bevilling af midler ud over:
- a) det til administrationen nødvendige, b) pålæg af yderligere indskud fra medlemmers side eller
 - c) optagelse af lån, er bestyrelsen bemyndiget til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning.

Beslutning om overladelse af brugsret af fællesarealer, badebro m.m. til andre end medlemmer af lavet og deres husstande kræver enstemmighed i Ravnsgård-Lillenæs Ejerlav.

16. Bestyrelsen består af fem medlemmer.

For at sikre en ligelig repræsentation i bestyrelsen, skal fordelingen af bestyrelsesmedlemmerne altid være minimum 2 beboere fra henholdsvis Ravnsgårdsvej og Lillenæs.

Den valgte bestyrelse konstituerer sig selv med formand, næstformand, sekretær og kasserer. I tilfælde af formandens forfald indtræder næstformanden indtil næste generalforsamling.

Bestyrelsesmedlemmer og suppleanter vælges for 2 år ad gangen.

Bestyrelseshvervet er ulønnet, men kontingentfrit til Ejerlavet, dog betaler bestyrelsesmedlemmerne til Vejfonden. Et bestyrelsesmedlem, der uden lovlig grund udebliver fra tre på hinanden følgende bestyrelsesmøder, må, hvis blot et medlem af bestyrelsen kræver det, udgå af bestyrelsen, og en suppleant indtræder.

Dersom antallet af bestyrelsesmedlemmer ved afgang i årets løb og efter at suppleanterne er tiltrådt, bliver mindre end tre, er bestyrelsen berettiget til at supplere sig selv indtil førstkomende generalforsamling.

17. Bestyrelsen har den daglige ledelse af Ejerlavets virksomhed, herunder drift og vedligeholdelse af fællesanlæg, veje og stier, og varetager dets formål og interesser.

Der afholdes bestyrelsesmøde, så ofte formanden eller to medlemmer finder det nødvendigt. Over det under forhandlingerne passerede føres en protokol, der skal forelægges bestyrelsen på det næstfølgende bestyrelsesmøde. Protokollen skal underskrives af bestyrelsesmedlemmerne, der har deltaget i det pågældende bestyrelsesmøde. Bestyrelses- og medlemsprotokol samt arkiv opbevares elektronisk.



Bestyrelsen er beslutningsdygtig når mindst tre medlemmer giver møde.

Bestyrelsesbeslutning træffes ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

18. Ejerlavet tegnes overfor tredjemand af et flertal af bestyrelsen eller af formand og kasserer i foreningen.

19. Generalforsamlingen vælger en revisor og en revisorsuppleant. Genvalg kan finde sted.

Revisor gennemgår mindst en gang halvårligt foreningens regnskab, der føres af kassereren efter bestyrelsens nærmere bestemmelse og forvisser sig om, at de i regnskabet opførte aktiver, er til stede, hvorefter han indgiver sine revisionsbemærkninger til bestyrelsen.

20. Ejerlavets regnskab er kalenderåret. Regnskabet skal tilstilles revisor så betids, at regnskabet kan revideres, påtegnes og uploades til Ejerlavets hjemmeside senest en uge før den ordinære generalforsamling

Der udarbejdes selvstændige regnskaber for Ejerlavet, Vej fonden og badebroen (Brolavet). Regnskaberne skal indeholde relevante indtægts- og omkostnings- og balancekonti.

Ejerlavets midler indsættes på konti i pengeinstitut i henholdsvis Ejerlavets og Vej fondens navn og CVR-nummer.

Formanden og kassereren kan i fællesskab disponere over Ejerlavets og Vej fondens konti i bank eller sparekasse.

Alle Ejerlavets og Vej fondens finansielle transaktioner skal ske via konti i pengeinstitut(ter).

21. Ejerlavets opløsning kan kun finde sted efter forslag fra bestyrelsen eller 1/2 af lavets medlemmer og kan kun vedtages efter de om lovændringen gældende regler. Forslaget skal indeholde bestemmelse om anvendelse af foreningens formue.

Ejerlavet kan dog ikke opløses uden samtykke fra Fredericia Kommune.

22. Fremkommer der spørgsmål, hvorom disse vedtægter intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig efter bedste evne og overbevisning at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til medlemmernes godkendelse ved førstkommende generalforsamling. I særdeles vigtige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

23. Ingen vedtægtsbestemmelse må være i strid med tinglyste deklARATIONER eller nogen kommunal vedtægt.

Vedtægterne skal i følge lokalplan nr. 42 godkendes af Fredericia byråd.

Ovenstående love er i deres oprindelige udformning vedtaget på en dertil indkaldt stiftende generalforsamling den 13. marts 1985.



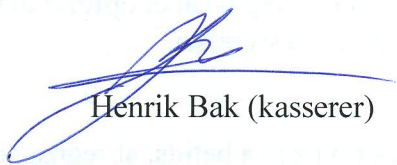
Ravnsgård-Lillenæs Ejerlav

(Tidligere udgave af vedtægter for RAVNSGÅRD - LILLENÆS EJERLAV blev rettet i følge generalforsamlingen 1995 og erstattede udgaven af 1993)

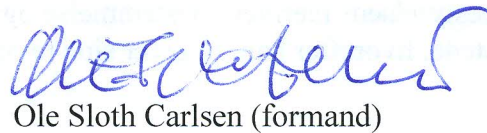
(Tidligere udgave af vedtægter for RAVNSGÅRD - LILLENÆS EJERLAV blev rettet i følge generalforsamlingen 2005 og erstattede tidligere udgave af 1995)

(Denne udgave af vedtægter for RAVNSGÅRD - LILLENÆS EJERLAV er godkendt på generalforsamlingen 2021 og erstatter tidligere udgave af 2005)

Ravnsgård-Lillenæs Ejerlav, Snoghøj, 7000 Fredericia - d. 25-02-2021



Henrik Bak (kasserer)



Ole Sloth Carlsen (formand)

*) Tidligere 'Civilretten i Fredericia'